**ПЛАН**

**основных мероприятий, предусмотренных при установлении уровней террористической опасности**

**( ГБУСОВО « Болотский психоневрологический интернат » )**

**2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Оперативное время | Астрономическое  время | Ответственные за выполнение | Отметка о  выполнении |
| 1. **В режиме повседневной деятельности** | | | | | |
| 1.1 | Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки на территории Ковровского района, выработка необходимых предложений по устранению причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищённости и доклад директору Отдела соц.защиты населения по гор.Ковров и району. | Постоянно |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 1.2 | Организация необходимых мероприятий по профилактике терроризма, обеспечению антитеррористической защищенности от возможных террористических посягательств. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и Отделом соц.защиты населения по гор.Ковров и району по вопросам профилактики терроризма. | Постоянно |  | Директор, заместители директора,  ответственный за АТЗ, руководители структурных подразделений |  |
| 1.3 | Разработка  плана  первоочередных мероприятий по пресечению террористического акта на территории интерната. Проведение расчета сил и средств, привлекаемых  к выполнению  задач по эвакуации. | Постоянно |  | Директор,  заместители директора,  ответственный за АТЗ |  |
| 1.4 | Участие в командно-штабных учениях и тренировках. | Постоянно |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **2. При ПОВЫШЕННОМ («синем») уровне террористической опасности**  *(при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта )*  **время «Ч»- время получения сигнала** | | | | | | | |
| 2.1 | Получение информации о введении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности. | | Ч | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.2 | Информирование Отдела соц.защиты населения по гор.Ковров и району о получении информации о введении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности. | | Незамедлительно при получении информации | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.3 | Получение подтверждения о достоверности информации о  реальной возможности совершения террористического акта на территории Ковровского района. | | Ч+0.30 | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.4 | Оповещение и сбор руководящего состава интерната.  Передача полученной информации руководителям структурных подразделений. | | Ч+1.00  Ч+1.30 | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.5 | Издание приказа о введении в интернате установленного уровня террористической опасности. | | Незамедлительно при получении информации | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.6 | Анализ ситуации в соответствии со сложившейся обстановкой и, при необходимости уточнение схемы организации управления и связи, порядка сбора и обработки поступающей информации. | | Ч+1.30 | |  | Директор, заместители директора,  ответственный за АТЗ |  |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 2.7 | Усиление мер безопасности и пропускного режима на территории интерната. | | Незамедлительно при получении информации | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.8 | Организация   и проведение дополнительных инструктажей и занятий с руководителями структурных подразделений и сотрудниками интерната. | | Незамедлительно при получении информации | |  | Директор,  ответственный за АТЗ, руководители структурных подразделений |  |
| 2.9 | Организация и проведение проверок, осмотров закрепленных территорий и помещений  в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств. | | Постоянно, в течение всего периода | |  | Директор,  ответственный за АТЗ,  руководители структурных подразделений |  |
| 2.10 | Сбор сведений о проведении мероприятий в интернате. | | Постоянно, в течение всего периода | |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 2.11 | Осуществление контроля за выполнением мероприятий, заслушивание докладов от заместителей директора и руководителей структурных подразделений о ходе выполнения мероприятий. | Ежедневно, в установленное время | | |  | Директор |  |
| 2.12 | Представление доклада в Отдел социальной защиты населения по городу Ковров и району. | Ежедневно, в установленное время | | |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. **При ВЫСОКОМ («желтом») уровне террористической опасности**   *(при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта )*  **время «Ч»- время получения сигнала** | | | | | | |
| 3.1 | Выполнение (завершение) мероприятий, предусмотренных при установлении ПОВЫШЕННОГО («синего») уровня террористической опасности | | При получении информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористичес-кой опасности |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |
| 3.2 | Информирование Отдела соц.защиты населения по гор.Ковров и району о получении информации о введении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности. | | Незамедлительно при получении информации |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 3.3 | Проведение мероприятий по приведению в готовность подвальных помещений в качестве защитных сооружений. | | Постоянно, в течение всего периода |  | Руководители структурных подразделений |  |
| 3.4 | Определение мест, пригодных для временного размещения людей, удаленных от территории и зданий интерната. | | Постоянно, в течение всего периода |  | Заместители директора |  |
| 3.5 | Организация выделения транспортных средств, организация эвакуации ПСУ, сотрудников и персонала. | При получении сигнала на эвакуацию | |  | Заместители директора, руководители структурных подразделений |  |
| 3.6 | Осуществление контроля за выполнением мероприятий, заслушивание докладов от заместителей директора, руководителей структурных подразделений о ходе выполнения мероприятий. | Ежедневно, в установленное время | |  | Директор |  |
| 3.7 | Представление доклада в Отдел социальной защиты населения по гор.Ковров и району.. | Ежедневно, в установленное время | |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **При КРИТИЧЕСКОМ («красном») уровне террористической опасности**   *(при наличии подтвержденной информации о совершенном террористическом акте, либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта )*  **время «Ч»- время получения сигнала** | | | | | |
| 4.1 | Выполнение (завершение) мероприятий, предусмотренных при установлении ВЫСОКОГО («желтого») уровня террористической опасности | При получении информации о введении КРИТИЧЕС-КОГО («красного») уровня террористичес-кой опасности |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |
| 4.2 | Информирование Отдела соц.защиты населения по гор.Ковров и району о получении информации о введении КРИТИЧЕСКОГО («красного») уровня террористической опасности. | Незамедлительно при получении информации |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
| 4.3 | Создание на базе интерната пункта временного размещения людей. | При необходимости |  | Заместители директора, руководители структурных подразделений |  |
| 4.4 | Содействие бесперебойной работе спасательных служб и правоохранительных органов. | При необходимости |  | Заместители директора, ответственный за АТЗ |  |
| 4.5 | Уточнение списков граждан, пострадавших в результате террористического акта (в рамках полномочий интерната). | При необходимости |  | Заместители директора, ответственный за АТЗ, руководители структурных подразделений |  |
| 4.6 | Осуществление контроля за выполнением мероприятий, заслушивание докладов от заместителей директора, руководителей структурных подразделений о ходе выполнения мероприятий. | Ежедневно, в установленное время |  | Директор |  |
| 4.7 | Представление доклада в Отдел социальной защиты населения по гор.Ковров и району. | Ежедневно, в установленное время |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **При отмене уровня террористической опасности** | | | | | |
| 5.1 | Уточнение списков граждан, пострадавших в результате террористического акта (в рамках полномочий интерната). | При необходимости |  | Заместители директора, ответственный за АТЗ, руководители структурных подразделений |  |
| 5.2 | Издание приказа интерната об отмене уровня террористической опасности в интернате. | Незамедлительно при получении информации |  | Директор,  ответственный за АТЗ |  |
|  | Представление доклада в Отдел социальной защиты населения по гор.Ковров и району. | Ежедневно в установленное время |  | Директор, ответственный за АТЗ |  |
| 5.2 | Участие в восстановлении работоспособности поврежденных или разрушенных объектов интерната при совершении террористического акта. | При необходимости |  | Директор, заместители директора, ответственный за АТЗ, руководители структурных подразделений |  |

С ПЛАНОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ : Штурмин А.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Усова Н.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соколова Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тарасова И.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Манькова Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Беляков А.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сурова Л.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Моисейкина М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жукова С.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Давыдова М.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Левцова О.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Балябкина Ф.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_